

Принята на заседании
педагогического совета
МДОАУ «ЦРР - детский сад №
116 г. Орск»
Протокол № 5 от 28.02.2023г.



**Дорожная карта по внедрению ФАОП ДО в
МДОАУ «ЦРР - детский сад № 116 г. Орск»**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФАОП ДО	февраль 2023	заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФАОП ДО	февраль 2023- август 2023	заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования ДО»	февраль 2023	заведующий
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФАОП ДО	февраль 2023	заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФАОП ДО»	февраль 2023	заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке АОП ДО в соответствии с ФАОП ДО	февраль 2023- август 2023	заместитель заведующего
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФАОП ДО	февраль 2023- август 2023	заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФАОП ДО)	февраль 2023- май 2023	Рабочая группа
9	Издание приказа об отмене реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования и непосредственном полном применении ФАОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	август 2023	заведующий

10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФАОП ДО	По мере необходимости 2023	заведующий
11	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФАОП ДО с 01.09.2023	август 2023	заведующий, рабочая группа
2. Кадровое обеспечение			
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	март 2023 –май 2023	заместитель заведующего, старший воспитатель
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФАОП ДО	март 2023 –май 2023	заместитель заведующего, старший воспитатель
3	Обеспечение участие педагогов в вебинарах, семинарах, форумах, марафонах по вопросам перехода на реализацию ФАОП ДО	апрель 2023– июль 2023	заместитель заведующего, старший воспитатель
3. Методическое обеспечение			
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФАОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заместитель заведующего, старший воспитатель
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФАОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заместитель заведующего, старший воспитатель
3	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	февраль 2023 - август 2023	заместитель заведующего, старший воспитатель
4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФАОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заместитель заведующего, старший воспитатель
5	Разработка и утверждение ОП ДО в соответствии с ФАОП ДО	февраль 2023 - август 2023	Рабочая группа
6	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФАОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заместитель заведующего, старший воспитатель
4. Информационное обеспечение			
1	Изучение содержания ФАОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	март 2023 –май 2023	Рабочая группа
2	Сравнение реализуемой АОП ДО и ФАОП ДО, создать план корректировки имеющейся АОП ДО или разработки новой образовательной программы	март 2023 –май 2023	Рабочая группа
3	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в	февраль 2023- август 2023	заведующий, заместитель заведующего,

	сети Интернет		старший воспитатель
4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФАОП ДО с 01.09.2023	сентябрь 2023	Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели
5	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФАОП ДО	май 2023	старший воспитатель
6	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФАОП ДО в методическом кабинете	февраль 2023-август 2023	старший воспитатель
5. Материально-техническое обеспечение			
1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФАОП ДО	февраль 2023-август 2023	заведующий, заместитель заведующего
2	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФАОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	февраль 2023-август 2023	заведующий, заместитель заведующего
3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФАОП	апрель 2023	Заместитель заведующего, старший воспитатель
4	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФАОП ДО	февраль 2023-август 2023	заведующий, заместитель заведующего
5	Приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФАОП ДО	июнь 2023-август 2023	заведующий, заместитель заведующего